

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT O.N.I.

De vereniging is opgericht op 2 juni 1945 onder de naam Hengelaarsvereniging "Ontspanning na Inspanning" en is gevestigd te Terneuzen. Ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nr. 40302383.

Artikel 1

Strekking en richtlijnen

1. Het bevorderen en promoten van de hengelsport in de breedste zin van het woord.
2. De hengelsport te beoefenen volgens de geldende wetten en normen die gesteld zijn door de overheid.
3. Het onderhouden en indien nodig verbeteren van wateren die bij O.N.I. in huur of in pacht zijn.
4. Het op peil houden van de visstand op bedoelde wateren, hetzij door visuitzetting of uitdunning, zodat er een verantwoorde en gezonde visstand op de wateren aanwezig is.
5. De belangen van de leden op het gebied van de hengelsport te behartigen.

Artikel 2

Bestuur

1. De vereniging kent drie bestuurslagen; dagelijks bestuur, algemeen bestuur en de alg. ledenvergadering.
2. De voorzitter wordt door de alg. ledenvergadering gekozen en benoemt.
3. De secretaris en penningmeester worden door het bestuur aan de alg. ledenvergadering voorgedragen en benoemd, samen met de voorzitter vormen zij het dagelijks bestuur.
4. Het alg. bestuur wordt gevormd door het dag. bestuur aangevuld met de commissarissen, dit in overeenstemming met Artikel 8, lid 1, 2 en 3 van de Statuten
5. Een bestuurslid en/of commissaris wordt voor 3 jaar benoemd.
6. Ieder jaar zal in de voorjaarsvergadering, aan de hand van het rooster van aftreden, bekend worden gemaakt welke bestuursleden en/of commissarissen aan de beurt van aftreden zijn, echter, zonder ingebrachte bezwaren kunnen zij wederom voor 3 jaar benoemd worden.
7. Nieuwe kandidaten dienen zich minimaal 10 dagen voor datum van de vergadering bij het dagelijks bestuur aan te melden.

Artikel 3

Taak dagelijks bestuur

* De taakomschrijving van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, zoals bedoeld in Artikel 11, lid 1,2 en 3 van de Statuten is als volgt:

* Taak voorzitter

De voorzitter is belast met de leiding van de ledenvergadering, de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.

Hij is verantwoordelijk voor de uitvoering van door de ledenvergadering, bestuur en dagelijks bestuur genomen besluiten. Hij heeft als voorzitter toegang tot alle vergaderingen, inclusief commissievergaderingen, behalve tot de vergadering van een commissie die benoemd zou zijn, een onderzoek te doen naar zijn functioneren.

Hij is verantwoordelijk voor toetsing van besluitvorming van de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging. Hij is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de vereniging.

* Taak secretaris

De secretaris is belast met het schriftelijk contact tussen het bestuur en de leden, en met de voorbereiding van de vergaderingen van de leden, het bestuur en het dagelijks bestuur.

Hij is verantwoordelijk voor alle correspondentie over beleidszaken. Hij is belast met de

voortgangsbewaking van genomen besluiten en is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarverslag.

Bij ziekte of ongesteldheid van de voorzitter neemt de secretaris de taken van de voorzitter waar.

* Taak penningmeester

De penningmeester is belast met het goed beheer van de verenigingsfinanciën en de ledenadministratie. Hij ziet toe op een juiste administratie van de ontvangen en uitgegeven gelden. Hij is verantwoordelijk voor de jaarrekening en de begroting. Hij is verantwoordelijk voor het op de hoogte stellen van het bestuur bij (dreigende) overschrijding van de begroting. Hij is verantwoordelijk voor het beheer en de belegging van de kasmiddelen. Hij heeft samen met de secretaris of de voorzitter procuratie voor het verrichten van betalingen. Ieder jaar zal door hem in de voorjaarsvergadering een uitvoerige presentatie aan de leden doen plaats vinden betreft de werkelijke uitgaven van het vorige boekingsjaar en de begroting van het lopend jaar.

Artikel 4

Aangaan van overeenkomsten

1. Het bestuur is volgens Artikel 11, lid 4 van de Statuten, bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten die de waarde van € 2.500,00 niet te boven gaan.

Artikel 5

Commissies en/of werkgroepen

1. Vanuit de in Artikel 2, lid 1 van de Statuten genoemde bestuurslagen zijn meerdere commissies en/of werkgroepen samengesteld, onder leiding van een commissaris, die eveneens op voorstel van het alg. bestuur door de alg. ledenvergadering wordt benoemd.

2. De commissarissen hebben een ondersteunende en adviserende taak t.o.v. het dagelijks bestuur.

3. De vergaderingen van de commissies en werkgroepen worden geleid door een commissaris. De voorzitter van de verenging of een ander lid van het dagelijks bestuur heeft het recht deze vergaderingen bij te wonen.

4. Geldige besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal commissieleden aanwezig is. Ieder lid van een commissie en/of werkgroep heeft één stem. De voorzitter van een commissie en/of werkgroep heeft eveneens stemrecht.

5. Leden van het dagelijks bestuur hebben altijd toegang tot de vergaderingen van de commissies en werkgroepen.

6. Alle vergaderingen van de commissies en werkgroepen worden genotuleerd.

De notulen van de vergaderingen van de commissies worden binnen twee maanden na de vergadering ter kennisneming aan het dagelijks bestuur en, nadat de commissie deze heeft vastgesteld, ter kennisneming aan het alg. bestuur gezonden. De notulen van de werkgroepen worden binnen twee maanden na de vergadering ter kennisneming aan het dagelijks bestuur gezonden. Zij bevatten de besluiten van de commissie respectievelijk de werkgroep.

7. Eventuele minderheidsstandpunten in de besluitvorming kunnen op verzoek van de betrokkenen ter kennisneming daarin tevens worden vermeld.

8. De commissies en werkgroepen hebben de bevoegdheid adviseurs ter vergadering uit te nodigen mits met voorafgaande toestemming van het dagelijks bestuur.

9. De commissies doen jaarlijks voor één maart verslag van hun activiteiten in het voorgaande kalenderjaar aan het algemeen en dagelijks bestuur.

10. De commissies en werkgroepen zijn bevoegd ten behoeve van hun taakuitvoering mondelinge en schriftelijke contacten met derden te onderhouden, één en ander met inachtneming van hun verantwoordelijkheid jegens het dagelijks bestuur.

11. In een commissie kan slechts één afgevaardigde van een lid benoemd worden.

12. De taakomschrijving, de bevoegdheden en de werkwijze van de commissies, alsmede de door de commissies samen te stellen reglementen worden ter goedkeuring aan het algemeen bestuur voorgelegd.

13. Het dagelijks bestuur is te allen tijde gerechtigd om bij unaniem besluit, adviezen

van
de commissies en/of werkgroepen door derden te laten toetsen.

Artikel 6

Taak wedstrijdcommissie

1. Het geven van gevraagd en ongevraagd advies aan het dagelijks en algemeen bestuur omtrent alle zaken , op wedstrijden betrekking hebbend.
2. Het samenstellen van reglementen voor alle wedstrijden.
3. Het organiseren van wedstrijden voor zoet- en zoutwater, met inachtneming van de hiervoor reglementering van de overheid.
4. Het begeleiden en organiseren van internationale wedstrijden en het samenstellen van de hiervoor geldende voorschriften en bepalingen.

Artikel 7

Taak commissie water- en visstandbeheer

1. Het op verzoek of eigen initiatief adviseren aan het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur omtrent het te voeren beleid op het terrein van het water- en visstandbeheer.
2. Het adviseren omtrent de wenselijkheid van wetenschappelijk onderzoek alsmede het volgen van lopend onderzoek met betrekking tot het water-en visstandbeheer.
3. Het verzamelen en zich eigen maken van kennis en informatie en het bestuderen van vraagstukken op het gebied van het water- en visstandbeheer.

Artikel 8

Taak jeugdcommissie

1. De commissie heeft tot taak het geven van gevraagd en ongevraagd advies aan het dagelijks bestuur en algemeen bestuur omtrent alle zaken betrekking hebbend op het vissen door de jeugd.

Artikel 9

Commissie kascontrole

1. In tegenstelling tot bestuursleden en commissarissen worden de leden van de controle kascommissie slechts voor 2 jaar benoemd.
2. De commissie bestaat uit 3 leden.
3. De commissieleden zijn niet direct aansluitend verkiesbaar.
4. Beurtelings treedt het ene jaar één lid af en het volgend jaar twee leden.
5. Op iedere alg. ledenvergadering in het voorjaar brengen zij verslag uit van de onderzochte jaarrekeningen van het vorig boekjaar.

Artikel 10

Taak controlecommissie viswateren

1. Het controleren van sportvissers of deze voorzien zijn van de juiste vergunningen, langs of op de wateren die bij de vereniging in huur of in pacht zijn.
2. Het controleren van bovengenoemde personen op naleving van de in de wet gestelde normen t.a.v. de sportvisserij in Nederland.
3. Bij constatering van overtredingen, gesteld in lid 1 en 2, zijn de controleurs door het dagelijks bestuur gemachtigd, om onmiddellijk de vergunning van betreffende personen in te trekken.
4. Bij een zodanige overtreding dat de goede naam van de vereniging in het geding kan komen of dat de vereniging op welke manier dan ook geschaad is, kan het lid geroyeerd worden, dit volgens Art. 5, lid 6 en 7 van de Statuten van de vereniging.
5. Controleurs dienen zich te allen tijde te legitimeren.

Artikel 11

Contributie

1. Ieder lid is verplicht tot het betalen van contributie, welke ieder jaar tijdens de

najaarsvergadering opnieuw zal worden getoetst en zonodig met goedkeuring van de alg. ledenvergadering worden bijgesteld.

2. De leden die door de alg. ledenvergadering, op voorstel van het alg. bestuur, benoemd zijn tot erelid of erevoorzitter, zijn gevrijwaard tot het betalen van contributie, aan hen wordt ieder jaar een gratis vergunning verstrekt.

3. Ieder lid die zijn lidmaatschap heeft opgezegd of die wegens ongeoorloofd handelen, door het bestuur is geroyeerd, kan geen aanspraak maken op teruggave van contributie.

Artikel 12

Boekjaar

1. Het boekjaar loopt van 1 januari t/m 31 december.

Artikel 13

Beëindiging lidmaatschap

1. Het opzeggen van een lidmaatschap dient uiterlijk vóór 1 november van het lopend jaar bij het bestuur kenbaar gemaakt te worden. Bij het in gebreke blijven daarvan is de vereniging gerechtigd, om de contributie voor het volgend boekjaar alsnog te innen. Eventueel daaraan verbonden kosten, komen voor rekening van de persoon die zijn voornemen te laat heeft kenbaar gemaakt.

Artikel 14

Donateurs en sponsors

1. Onder hen wordt verstaan, diegenen die de vereniging jaarlijks een bijdrage verstrekken, hetzij met een geldbedrag of goederen in natura. De namen van onze begunstigers dienen ieder jaar, volgens de statuten, aan de ledenvergadering bekend te worden gemaakt.

Artikel 15

Data clubwedstrijden

1. Jaarlijks wordt er op voorstel van het alg. bestuur een aantal data vastgesteld voor het houden van clubwedstrijden. Deze dienen in de alg. ledenvergadering aan de orde te komen en door de vergadering worden goedgekeurd. Zo ook de daaraan verbonden inleggelden en puntentelling.

Artikel 16

Deelname wedstrijden

1. Bij deelname aan wedstrijden is de deelnemer strikt gebonden aan het voor die betreffende wedstrijd geldende wedstrijdreglement. Bij niet nakomen van de verplichtingen kan uitsluiting tot gevolg hebben.

2. Bij zeer ernstige overtredingen, zoals het trachten te beïnvloeden van de einduitslag, kan een lid geroyeerd worden, dit volgens Artikel 5, lid 6 en 7 van de Statuten van de vereniging.

3. Voorts is de deelnemer verplicht om aanwijzingen van de wedstrijdcommissaris en/of (hoofd)controleur stipt op te volgen. Wordt hier niet aan voldaan, kan eveneens uitsluiting voor verdere deelname aan de wedstrijd tot gevolg hebben.

4. De deelnemer is te allen tijde verplicht om op verzoek van de wedstrijdcommissaris en/of (hoofd)controleur inzage te geven in zijn van huis meegebrachte visbenodigdheden, zoals viskist e.d..

Artikel 17

Wedstrijdreglementen

1. Deze worden uitsluitend in overleg met de alg. ledenvergadering vastgesteld.

Artikel 18

Meeneemverbod karpers

1. Het is verboden om karpers mee te nemen, die in het kader van het Karperproject op de Otheense kreek zijn uitgezet. Deze dienen teruggemeld te worden bij de commissaris vis- en waterbeheer.

Dit huishoudelijk reglement treedt onmiddellijk in werking na goedkeuring van de algemene ledenvergadering, gehouden op 19 april 2007, waarbij het vorige reglement d.d. 12 maart 1997 komt te vervallen.

voorzitter,

secretaris,